



<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Tra le attività svolte di maggior rilievo:  <u>In ambito Urbanistico</u>, - Approvazione del Nuovo Regolamento comunale per l'installazione degli impianti di Telecomunicazioni, ai sensi della L.R.n.454/2004, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 527 del 27 settembre 2019;  - Deliberazione di Consiglio Comunale per Annullamento in via di Autotutela della "Variante Specifica alle N.T.A. del PRG" e, "Revisione del REC";  <u>In Ambito Sociale e Politiche della Casa</u>, Partecipazione ed Aggiudicazione contributi al Bando Regionale per interventi sugli immobili previsti dal fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave e prive del sostegno familiare (Fondo per il Dopo di Noi), per due distinte proposte progettuali su immobili comunali da destinare a soluzioni abitative, lavori per complessivi €. 194.000,00;  <u>In materia di Alienazione del patrimonio immobiliare</u>,  - Proposto ed Approvato in Consiglio Comunale la vendita di area pubblica per €.1.289.700,00, giusto atto n. 551 del 02.12.2019 e stipulato relativo rogito in data 06.12.2019 rep.n.19990 racc.n.11176;  - Vendita del Diritto di superficie su area di proprietà pubblica a Società di Telecomunicazioni per €.91.000,00, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n.552 del 02.12.2019;  In Ambito PEEP, Stipulato innumerevoli Atti Notarili tesi al Riscatto del Diritto di Superficie con eliminazione del prezzo massimo di cessione degli alloggi di Edilizia Economica e Popolare, consentendo all'Ente un introito di circa €.150.000,00;  <u>Affidamento concessione dello Stadio del Nuoto - Piscina comunale</u>, alla Società ESA Sales Srl in data 31.01.2020, per un periodo di 25 anni.</p> <p><b>Collaborazione con altri Settori dell'Ente o altri Comuni</b>  - Febbraio 2021: nomina Presidente della Commissione Giudicatrice "Appalto del Servizio di mensa scolastica scuole d'infanzia, primarie e secondarie inferiori del Comune di Chieti" Importo a base d'asta €.4.962.060,85 oltre Iva;  - Settembre 2020: nomina Presidente della Commissione Giudicatrice "Appalto per la Riqualificazione e potenziamento parcheggi pubblici del Terminal e del collegamento pedonale con il centro storico di Chieti" Importo a base d'asta €.4.185.000,00 oltre Iva;  - Agosto 2020: nomina Presidente della Commissione Giudicatrice "Appalto opere a difesa del rischio di dissesto idrogeologico nella contrada Collalto di Penne" Importo a base d'asta €.400.000,00 compreso Iva.</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di Azienda – Settore appart.</p> <p>Tipo di Impiego</p>	<p>16 Dicembre 2014 al 22 luglio 2019</p> <p><b>COMUNE DI MONTESILVANO</b>, Piazza I.Montanelli – 65015 Montesilvano (PE)</p> <p>Ente Pubblico – SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE</p> <p>Dipendente con Contratto a tempo determinato ex art.110, c.1 del TUEL 267/2000, <b>profilo professionale di Dirigente</b>.  <i>(collocato in aspettativa senza assegni nel Comune di Pescara dal 15.12.14 al 22.07.19)</i></p>
<p>Lavoro o Qualifica ricoperti</p>	<p><b>Dirigente del Settore VI</b> - Pianificazione e Gestione Territoriale con funzioni ed i compiti di cui all'art.107 del D.Lgs.n. 267/2000, giusti Decreto Sindacale n.64 del 06.11.2014 - Decreto Sindacale n.8 del 26.01.2015 - Decreto Sindacale n.77 del 28.12.2017 e Decreto Sindacale n.35 del 07.06.2019.  Servizi: Urbanistica - Edilizia Pubblica e Privata - S.U.E. - S.U.A.P./COMMERCIO - Abusivismo e vigilanza territoriale - BB.AA. - Ambiti PEEP e Riscatti diritti di superficie - Demanio Marittimo - Pubblicità - Alienazioni.</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Nel periodo di gestione si è occupato:  Nell'ambito della <b>Pianificazione "più canonica"</b>, della definizione di alcuni strumenti attuativi richiesti sia dai cittadini e portatori di interesse, sia di iniziativa pubblica, che privata ed in particolare:  - Piano di Recupero Urbano tra via S.Francesco D'Assisi, via S.Domenico, piazza Trisi;  - Recepimento del P.D.M.R. ed approvazione Variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale (P.D.M.C.), con delibere di Giunta e Consiglio Comunale;  - Aggiornamento perimetrazione del Centro Abitato, approvato dalla Giunta Comunale;</p>

segue  
Principali attività e responsabilità

- Variante specifica N.T.A. del PRG (art.5 comma 3 ed art.37 comma 5), approvato dal Consiglio Comunale;
- Procedura di Trasposizione del PRG su base catastale, con attribuzione valori ad aree edificabili ai fini IMU;
- Variante parziale PP1 comparto VI / Comparto Unitario, adottato dalla Giunta Comunale;
- Variante al P.R.U. Montesilvano Colle, approvato dalla Giunta Comunale;
- Approvazione definitiva del Piano Acustico da parte del Consiglio Comunale.

Nell'ambito dell'attuazione e monitoraggio dei P.U.E. – Comparti Edilizi, è stata intensificata l'attività afferente al controllo dell'esecuzione delle opere di urbanizzazione primaria - secondaria, in particolar modo nei cantieri, l'esatto svolgimento degli interventi pubblici previsti negli stessi.

Le attività di controllo degli interventi, sul territorio e della documentazione tecnico-amministrativa, sono state estese, nei casi esaminati, alla verifica della documentazione di tutti gli atti inerenti le procedure, ossia: polizze fideiussorie, rispondenza degli atti in rapporto al Permesso di Costruzione, accertamento di specifiche autorizzazioni da parte di società e/o enti terzi, verifiche sui certificati catastali delle aree cedute in proprietà al Comune, acquisizione degli atti finali di collaudo e relativa contabilità finale, riscontro dell'avvenuta presa in consegna delle opere in capo al patrimonio immobiliare dell'Ente ed accettazione formale delle stesse.

Tali attività di controllo hanno indotto, già nel corso dell'anno 2015, ed a seguire negli anni successivi, alla disposizione e notificazione di molteplici **DECRETI INGIUNTIVI** alle ditte inadempienti nei confronti dell'Ente, per recupero di crediti su attività contrattuali non eseguite o non collaudabili, per oltre 2,5 milioni di euro.

Per quanto concerne le Attività in capo allo **Sportello Unico per L'Edilizia "S.U.E."**, si sono curati tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione comunale e le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto della richiesta di Permesso di Costruire, SCIA, CILA o altro titolo edilizio, nonché delle richieste di agibilità.

Le incombenze sono connesse, pertanto, all'erogazione di servizi al cittadino quali:

- ricezione delle Istanze e delle domande di Permesso di Costruire e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia;
- informazione normativa e procedurale, anche in via telematica, di dati raccolti anche mediante archivio informatico; - rilascio di permessi di costruire e certificati di agibilità;
- acquisizione mediante conferenza dei servizi degli atti di assenso comunque denominati, necessari ai fini della realizzazione dell'intervento edilizio;
- raccolta del deposito degli inizi e fine lavori, cura del deposito dei frazionamenti, deposito e controllo dei progetti relativi agli impianti tecnologici degli edifici;
- controllo nel rispetto delle norme vigenti, delle S.C.I.A. e delle C.I.L.A. presentate;
- rilascio dei Permessi di Costruire, previa verifica e controllo preventivo di tutti gli impegni e prescrizioni assunti ed intercorrenti tra i soggetti privati proponenti e l'Amministrazione Comunale;
- gestione autonoma e recupero degli incassi relativi agli Oneri Concessori e alle Sanzioni;
- attività relative al protocollo e gestione dello sportello di Front-Office per la presentazione di pratiche edilizie, e per l'accesso agli atti amministrativi. Lo sportello Front-Office, si è occupato altresì, delle pratiche relative ai vari Condoni Edilizi che sono stati emanati nel corso degli anni e non ancora definiti, con i vari tecnici esterni incaricati.
- si è portato a conclusione il recupero dei maggiori oneri del contributo relativo alle verande commerciali (art.3 comma 30 del REC), mediante sopralluoghi programmati atte ad accertarne le regolarità edilizie;
- si è proceduto all'aggiornamento delle procedure da porre in essere conseguentemente all'emanazione di novità normative in materia edilizia (Decreto Sviluppo; presa d'atto della Legge 164/2014, relativamente alle modifiche apportate al DPR 380/01 ed in particolare l'art. 23 ter, Mutamento d'uso urbanisticamente rilevante, giusta Deliberazione di C.C. n.103 del 04.11.2016, sino alla recente Legge Regionale n.40 del 01.08.2017);
- si è provveduto alla elaborazione e pubblicazione sul sito informatico della modulistica aggiornata, in particolare relativamente all'attività edilizia liberalizzata, all'impiantistica ed efficienza energetica, al Piano Casa, ecc.;

segue  
Principali attività e responsabilità

- si è provveduto ad una accelerazione del rilascio dei titoli abilitativi relativi a istanze di varianti e sanatorie edilizie.

In particolare per quanto concerne l'**ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI**, si è cercato di migliorarne l'efficienza mediante adempimenti finalizzati alla definitiva informatizzazione dell'Archivio di deposito presso la Società Cisia progetti di Mosciano Sant'Angelo.

In capo al Servizio **ABUSIVISMO EDILIZIO** che, gestisce i procedimenti tecnici ed amministrativi relativi al controllo delle attività di edilizia e provvede al sanzionamento degli abusi riscontrati, gravano le incombenze relative al controllo delle attività edilizie. Si tratta in particolare di accertamenti tecnici (*sopralluoghi, rilievi tecnici, ricerche presso enti ed archivi per accertamento preesistenze e consistenze*), successivamente dell'adozione di provvedimenti sanzionatori qualora vengano rilevate opere abusive sul territorio comunale di cui agli Art. 27 e seguenti del D.P.R. 380/01.

In particolare le attività consolidate sono le seguenti:

- Sopralluoghi e visite ispettive a seguito di esposti e a seguito di richieste della Polizia Municipale o della Procura della Repubblica, con conseguente stesura di rapporti di sopralluogo;

- Comunicazioni di avvii di procedimenti amministrativi per abusi edilizi accertati, ai sensi della Legge 241/90;

- Adozioni di provvedimenti definitivi, successivi agli avvii dei procedimenti, quali irrogazioni di sanzioni pecuniarie, diffide, ordinanze di sospensioni lavori e di demolizioni, ingiunzioni;

- Perizie ed affidamento per la demolizione di opere abusive oggetto di ordinanze, se non spontaneamente demolite;

- Attività varie connesse con l'abusivismo edilizio, quali quantificazione e catalogazione opere abusive pregresse anni precedenti e non sanate con conseguente predisposizione di perizie di demolizione, verifiche di spontanee demolizioni, accertamenti della presentazione di progetti di sanatoria e del rilascio dei relativi permessi di costruire, lettere interlocutorie con esponenti, ecc.

- Rilasci di permessi di costruire in sanatoria relativi ad istanze di condono edilizio;

Il Servizio inoltre, cura la predisposizione di deliberazioni, atti di determinazioni e liquidazione,

- Relaziona all'Ufficio Legale per impugnative dinanzi al TAR dei propri provvedimenti;

- Si rapporta con il Comando della Polizia Municipale, con l'Autorità Giudiziaria, con l'Amministrazione Provinciale, con l'Amministrazione finanziaria (Agenzia del Demanio, Agenzia del Territorio), con la Prefettura, con la Regione.

Nell'ambito del Servizio **Sportello Unico per le Attività Produttive "S.U.A.P."**, molta attenzione è stata posta alle attività finalizzate alla gestione:

- sia di *front office* (attivazione dei procedimenti; definizione degli iter procedurali di gestione di ciascun procedimento; rispetto dei tempi di espletamento delle pratiche per l'intero procedimento ed i singoli passi rilevanti del procedimento; individuazione delle strutture coinvolte - sede, uffici, orari - e dei referenti impegnati nella gestione dei diversi procedimenti; indicazione delle fonti normative di riferimento);

- sia di *back office* (definizione e aggiornamento dei flussi informativi necessari alla realizzazione dei singoli procedimenti; indicazione di responsabilità sulla realizzazione dei singoli procedimenti; tracking dei procedimenti attivati dai singoli; creazione automatica di tutti i documenti inerenti ciascuna pratica).

Gli obiettivi strategici riguardanti il Servizio si sono sviluppati essenzialmente mediante:

- standardizzazione di tutte le modulistiche necessarie al cittadino per ottenere i servizi richiesti;

- reperibilità sul sito internet SUAP di tutta la modulistica suddivisa per tipologia;

- massima divulgazione e pubblicità sul sito internet S.U.A.P. dei diversi tipi di procedimenti amministrativi, delle tempistiche necessarie per l'ottenimento dei servizi, delle normative nazionali e dei regolamenti locali che disciplinano i procedimenti stessi;

- regolamentazione di tutte le procedure ancora carenti del relativo regolamento.

Menzione a parte merita l'attività dei *Procedimenti amministrativi per le PRATICHE COMMERCIALI* ed in generale la gestione del SUAP. Tale servizio, viene gestito sia in via telematica che con procedure canoniche attraverso il protocollo generale dell'Ente.

Ad inizio anno 2017, grazie alla collaborazione tra i due Settori (Tributi/Urbanistica), l'Amministrazione comunale è riuscita a dotarsi, mediante atto giuntale, della determinazione valori dei terreni edificabili per accertamento dell'imposta comunale.

Il Servizio **Beni Ambientali "BB.AA."**, in attuazione delle nuove procedure in ambito paesaggistico previste dal D.lgs.n.42/2004 e s.m.e i. (artt. 146-148), svolge con puntualità le attività istruttorie e, ove necessario, l'inoltro di richieste documentali integrative, offrendo massima disponibilità a tecnici e cittadini esterni, mediante incontri e continua assistenza, al fine di giungere alla definizione di un numero crescente di pratiche in arretrato.

Onde agevolare il procedimento amministrativo, il Servizio ha elaborato apposita modulistica necessaria agli utenti e professionisti esterni come guida per la presentazione delle istanze. E' stato altresì organizzato un archivio informatico nel quale sono state inserite e protocollate tutte le richieste di autorizzazione paesaggistica così da rendere più rapida la ricerca e la successiva consultazione del fascicolo.

Per il Servizio **DEMANIO MARITTIMO**, si occupato del monitoraggio della profondità dell'intero arenile mediante doppia misurazione come per legge e le licenze suppletive rilasciate nel corso del tempo, sono state adeguate con le nuove superfici al fine di legittimare quanto già regolarizzato contabilmente, oltre alla gestione di istanze per:

- domanda di affidamento in gestione ad altri soggetti delle attività della concessione (D6 – SID);
- domanda di Subingresso / variazioni societarie (D4 –SID);
- transito mezzi targati;
- livellamenti su aree oggetto di ripascimento;
- comunicazione ombreggi;
- autorizzazione posizionamento strutture mobili stagionali;
- autorizzazione eventi e manifestazioni;
- variazione al contenuto della concessione (d3 – sid);

sia per:

- gara per affidamento spiagge alle strutture alberghiere;
- avvisi pubblici per l'affidamento del servizio salvataggio delle spiagge libere,
- progettazione esecutiva strutture servizi pubblici sulle spiagge libere ed avviso pubblico per la realizzazione strutture stesse con l'affidamento del servizio;
- progettazione esecutiva due trabocchi sulla sponda sud foce del fiume Saline ed avviso pubblico per la realizzazione strutture ed affidamento servizio, ecc...

In particolare, a seguito dell'approvazione da parte della Regione Abruzzo del Piano Demaniale Marittimo Regionale (P.D.M.R.) con Delibera n. 20/4 del 24.02.2015 pubblicata sul B.U.R.A. ordinario n.13 del 15.04.2015 "Legge Regionale n°141 17/12/1997" (*Norme per l'attuazione delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo con finalità turistico ricreative*), adozione al Piano Demaniale Marittimo della costa Abruzzese (P.D.M.), è stato avviato, già dall'estate 2015, il procedimento di revisione del vigente Piano Demaniale Comunale, al fine di adeguarlo agli standard e alle prescrizioni cartografiche e normative di cui al P.D.M.R. medesimo, direttamente dal personale interno al Servizio Demaniale, con l'ausilio di istruttori tecnici per la parte grafica, coadiuvati dallo scrivente. Il tutto supportato da una indagine geologica e geomorfologica da parte di professionisti esterni.

L'intero iter amministrativo si è concluso con l'approvazione definitiva della Variante ai sensi dell'art.20 della L.R.18/83, da parte della Giunta Comunale con atto n.227 del 29.09.2017; successivamente integrata con variante normativa N.T.A. dell'art.2 commi 11 e 12, ai sensi dell'art.21 della L.R. 18/83, da parte del Consiglio Comunale con atto n.3 del 21.02.2019.

Nell'ambito dell'**edilizia PEEP**, notevole impulso è stato dato alle procedure di Riscatto del Diritto di Superficie delle proprietà superficiali, rilevando un aumento delle sottoscrizioni degli atti, rispetto all'ultimo quadriennio e conseguente aumento di entrate. Inoltre, dando seguito agli indirizzi dell'Ente, è stata avviata con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2016, la **PROCEDURA DI ALIENAZIONE di unità immobiliari** di proprietà dell'Ente, consistenti per la maggior parte, in alloggi comunali. Nel corso dell'anno 2016, sono stati riscattati n.8 alloggi comunali, e per gli stessi, sono stati stipulati i relativi atti di vendita.

Ad inizio anno 2018, si è proceduto con la pubblicazione della seconda asta per quei beni ove non sono pervenute offerte da parte di privati.

Inoltre, dando seguito alle deliberazioni consiliari, del 2016 - 2017, di indirizzo per le alienazioni e retrocessioni di relitti di terreno, sono state istruite numerose istanze pervenute nell'ultimo quinquennio, proponendo su alcune di esse apposita deliberazione di consiglio comunale, propedeutica alla vendita.

Nell'ambito del **Programma di Riqualificazione Sociale e Culturale delle Aree Urbane Degradate**, ai sensi della Legge 190/2014, con Delibera di Giunta n. 211 del 13.11.2015 è stato nominato lo scrivente Dirigente responsabile del programma e Responsabile Unico del procedimento con mandato di procedere alla redazione tutti gli atti tecnici ed amministrativi necessari per la redazione di un programma riqualificazione sociale e culturale di un'area urbana degradata presente sul territorio comunale da presentare presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, per la candidatura al finanziamento nazionale di cui al comma 431 dell'art. 1 della L. 190/2014 "Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale di aree urbane degradate", detta attività si è conclusa con la trasmissione dell'intera documentazione richiesta dal bando.

Per quanto concerne la gestione degli **IMPIANTI DI PUBBLICITÀ DI SERVIZIO**, dopo l'approvazione del "Piano per la gestione degli impianti pubblicitari sul territorio comunale" giusta delibera di Consiglio Comunale 199/2010, Nell'arco dell'anno 2016, sono state portate avanti due distinte gare, la prima relativa alla Concessione del servizio di progettazione, fornitura, installazione, manutenzione e gestione degli impianti pubblicitari di servizio "**PREINSEGNE E TRANSENNE PARAPEDONALI**", regolarmente affidata per nove anni a ditta aggiudicataria; la seconda, relativa alla Concessione del servizio di progettazione, fornitura, installazione, manutenzione e gestione degli impianti per pubbliche affissioni "**AFFISSIONI DIRETTE**", non affidata, per problemi di ricorso al TAR, da parte della seconda classificata. Procedura in via di risoluzione, mediante affidamento ad altra ditta.

Il "Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e delle pubbliche affissioni" al fine di regolamentare, nel rispetto delle normative vigenti, la localizzazione degli impianti pubblicitari e delle pubbliche affissioni nelle diverse zone del territorio comunale, ha disciplinato anche le principali caratteristiche, i limiti dimensionali e le modalità di installazione degli stessi. In tal senso, notevole importanza riveste l'attività svolta dal Settore, per la **RIMOZIONE DEGLI IMPIANTI ABUSIVI** localizzati sul territorio comunale, in gran parte rimossi, a seguito di incarico a ditta specializzata, in collaborazione con il Comando della Polizia Municipale.

Ulteriore attività svolta dallo scrivente nell'anno 2016 e 2017, dettata da un fatto contingente, ha riguardato la ex **DISCARICA DI VILLA CARMINE**. E' stato disposto in data 02.04.2016 il sequestro preventivo della discarica pubblica di cui sopra, da parte del Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Pescara nei confronti del Commissario "ad acta".

Su disposizione della Autorità Giudiziaria e sotto specifico decreto motivato di sequestro, è stato notificato il verbale in argomento allo scrivente Dirigente, affidandogli in giudiziale custodia l'intero ambito della discarica dismessa, anche per garantirne d'urgenza la predisposizione di tutte le misure necessarie alla sua messa in sicurezza. Durante l'anno 2016-2017 sono state svolte numerose attività, con l'ausilio del R.U.P., tutte tese al raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Magistrato.

<p style="text-align: right;"><i>segue</i></p> <p><i>Principali attività e responsabilità</i></p>	<p>Sono state predisposte innumerevoli determinazioni per affidamenti indagine, rilievi, verifiche, analisi ed esami di laboratorio, pulizia area circostante la stessa discarica, sostenendo spese per circa euro 120.000,00.</p> <p>Nel corso del quinquennio, sono state avviate anche Sollecitazioni di Manifestazioni D'interesse a Presentare <b>Proposte di Sponsorizzazione</b> per la realizzazione di elementi utili al miglioramento degli spazi destinati alla pubblica fruibilità su aree di proprietà comunale ed ubicate sul lungomare viale Aldo Moro, in prossimità delle aree demaniali. L'ultima sponsorizzazione, avente ad oggetto l'apposizione di rastrelliere sul lungomare per il parcheggio delle biciclette con pannello info-poit, denominazione e numerazione delle concessioni demaniali, è stata aggiudicata ad una Società Coop. di Pescara, a seguito offerta di partecipazione, con impegno triennale.</p> <p>Notevole importanza ha rivestito l'<b>Attività di Supporto All'Ufficio Legale</b>, garantendo, l'assistenza tecnica su ogni questione posta dall'Ufficio stesso su possibili contenziosi in materia urbanistica e di gestione del territorio, sia attraverso la predisposizione di relazioni specifiche (anche sulle tematiche geologico-geomorfologiche), che della documentazione cartografica puntuale.</p> <p><b>Collaborazione con altri Settori dell'Ente o altri Comuni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ottobre 2018: nomina componente Commissione di Gara "Appalto Servizio Brokeraggio assicurativo Comune di Montesilvano";</li> <li>- Gennaio 2016: nomina presidente Commissione di Gara "Concessione del servizio relativo alla progettazione, fornitura, installazione, manutenzione e gestione degli impianti pubblicitari di servizio -Preinsegne e Transenne Parapedonali- nel Comune di Montesilvano", importo a base d'asta euro 315.000,00 oltre Iva;</li> <li>- Marzo 2015: nomina presidente di Commissione di Gara "Gestione dei Servizi di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Urbani Comune di Picciano".</li> </ul>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di Azienda – Settore appart.</p> <p>Tipo di Impiego</p>	<p>Gennaio 2014 a Dicembre 2014</p> <p><b>COMUNE DI PESCARA</b>, Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara</p> <p>Ente Pubblico – SETTORE PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO</p> <p>Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico "D"</p>
<p>Accordo tra Comune di <b>Pescara</b> e Comune di <b>Collecervino</b> 18+18 ore settimanali</p>	<p>I due Comuni, per una forma di gestione collaborativa, hanno sottoscritto in data 15 gennaio 2014 una convenzione. L'Accordo ha per oggetto l'utilizzazione, a tempo parziale (<i>18 ore settimanali</i>) e per periodi predeterminati, ai sensi dell'art.14, CCNL Comparto Regioni – Enti Locali del 22.01.2004, da parte del Comune di Collecervino, del dipendente Arch. Valeriano Mergioti, in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Pescara dal 02.10.2000, per lo svolgimento dei compiti e funzioni afferenti il Settore Tecnico, Lavori Pubblici ed Urbanistica.</p>
<p>Lavoro o Qualifica ricoperti Comune di <b>Collecervino</b> 18 ore settimanali</p>	<p>Con Decreto Sindacale del 16.01.2014 - prot. n. 540, è stato nominato RESPONSABILE DEL SETTORE TERZO – TECNICO, affidandogli le funzioni ed i compiti di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D.Lgs.n. 267/2000, del <u>Settore LL.PP./Manutenzione, Urbanistica e S.U.A.P.</u> Scadenza incarico 15 gennaio 2015.</p> <p>Attività svolta di maggiore rilievo, gara di appalto per la "Gestione dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani" importo complessivo €. 3.200.000,00 circa. Servizio regolarmente affidato, per anni nove, alla ditta aggiudicataria in data 04.12.2014.</p>
<p>Lavoro o Qualifica ricoperti Comune di <b>Pescara</b> 18 ore settimanali</p>	<p>Istruttore Direttivo Tecnico - Settore Programmazione del Territorio – Servizio Pianificazione Urbana.</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Lavoro o Qualifica ricoperti A tempo pieno fino gennaio 2014</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di Azienda – Settore appart.</p>	<p>Gennaio 2011 a marzo 2014</p> <p>RESPONSABILE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANA e Sostituto del Dirigente</p> <p><b>COMUNE DI PESCARA</b>, Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara</p> <p>Ente Pubblico – SETTORE PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO</p>

Tipo di Impiego	Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico "D1"
Principali attività e responsabilità	<p>Si è occupato di Programmazione della Pianificazione Urbana mediante strumenti di attuazione canonici dal PRG ai Piani Particolareggiati, ai Piani di Settore, ai Piani di Zona e di Recupero.</p> <p>In coerenza con il mandato di governo 2009-2014, in ambito urbanistico si è proposti di attuare un processo di riqualificazione urbana mediante una serie di iniziative strategiche, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione di Norme Tecniche di Attuazione del PRG riformulate in funzione dello snellimento e della semplificazione delle disposizioni normative;</li> </ul>
<i>segue</i> Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- riequilibrio del peso urbanistico della città ad ovest del rilevato ferroviario e riqualificazione delle aree periferiche con inserimento di elementi qualificanti.</li> </ul> <p>Nel rispetto di tali obiettivi, tra il 2011 ed il 2013, ha svolto le seguenti principali attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trasposizione del P.R.G. da base aerofotogrammetrica a base catastale;</li> <li>- Rivisitazione N.T.A. del P.R.G. - Variante normativa;</li> <li>- Microzonazione sismica di Livello 1 del P.R.G. L.R. n.28 del 11 agosto 2011 "Norme per la Riduzione del rischio sismico e modalità di vigilanza e controllo su opere e costruzioni in zone sismiche";</li> <li>- Piano di Rischio Aeroportuale;</li> <li>- Piano di Rigenerazione Urbana Fontanelle/San Giovanni T.no, in variante al P.R.G.;</li> <li>- Piano Particolareggiato n.7, "Polo Direzionale" sottozona B7;</li> <li>- Piani di Zona per l'edilizia economica e popolare, comparti 9.13, 9.15, 10.01, 10.15;</li> <li>- Aggiornamento schede sul Patrimonio Storico Architettonico, All. D2 N.T.A.;</li> <li>- Piano Attuativo comparto 7.17 Pescara Sud, Sottozona F8;</li> <li>- Piano Attuativo via Michelangelo, Sottozona B10;</li> <li>- Piano Attuativo Via Naz. Adriatica Nord, Sottozona B10;</li> <li>- Piano Attuativo Via Di Sotto, sottozona B10;</li> <li>- Piano Attuativo comparto 1.03, Borgomarino, sottozona B9.</li> </ul>
Date (da - a)	Gennaio 2010 a Dicembre 2011
Lavoro o Qualifica ricoperti	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI PESCARA</b> , Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara
Tipo di Azienda – Settore appart.	Ente Pubblico – SETTORE LAVORI PUBBLICI – Servizio Progettazione e Collaudo
Tipo di Impiego	Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico "D1"



Si è occupato principalmente delle Verifiche delle progettazioni nel rispetto delle norme tecniche di attuazione in materia, Controllo del rispetto delle norme tecniche per l'apertura, gestione e chiusura dei cantieri, Rapporti con le imprese volti alla corretta esecuzione progettuale ed all'eliminazione di qualsiasi forma di contenzioso nelle fasi gestionali degli appalti, Attività di sopralluoghi, incontri, verifiche e coordinamento tra gli attori dell'opera pubblica da avviare, Attività di sinergia con il Servizio amministrativo contabile LL.PP. anche per le variazioni progettuali sia all'atto delle approvazioni che in corso d'opera;

Ha seguito direttamente le sottoelencate attività pubbliche:

Principali attività e responsabilità

- **Realizzazione dell'asse viario** di collegamento tra Via Tiburtina e Via Aterno denominata "Strada Pendolo" ed inserita nell'asse 1 - Misura 1.1 del PIC URBAN 2, in qualità di *Direttore dei Lavori e Progettista di variante in corso d'opera*, appaltata per un importo complessivo di €. 3.088.051,00, lavori ultimati, collaudati ed aperta al pubblico transito;

- **Progetto di Completamento** dei lavori di raddoppio del ponte Villa Fabio e Rotatoria di connessione alla Strada Pendolo (realizzazione delle rampe di connessione dell'asse attrezzato con il Ponte della Libertà e la Strada Pendolo), in qualità di Responsabile del Procedimento, Opera finanziata con fondi P.I.S.U. per un importo di €. 4.500.000,00, progetto definitivo adottato dal Consiglio Comunale in variante al P.R.G. con atto n.157 del 08.10.2010;

- **Realizzazione Recupero** dell'Ex Mattatoio Comunale di via Gran Sasso, in qualità di *Direttore dei Lavori*, appaltata per un importo di circa €. 250.000,00, opera finanziata con Contributo Regionale, lavori ultimati e collaudati - In uso per attività culturali;

- **Lavori di Riqualficazione** di via Prati, tratto a confine con il Comune di Spoltore, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo di €. 600.000,00;

- **Lavori di Straordinaria manutenzione** di via Delle Fornaci, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo di €. 800.000,00;

Segue  
Principali attività e responsabilità

- **Lavori di Manutenzione Straordinaria** e Riqualficazione di strada e marciapiede di via Guelfi, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo di €. 244.000,00, lavori ultimati e collaudati;

- **Piano di Assetto Naturalistico** della Riserva Naturale Pineta D'Annunziana (P.A.N.), quale strumento fondamentale per la gestione dell'area naturale protetta, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, progetto in fase di stesura finale per la successiva approvazione ed adozione da parte del Consiglio Comunale;

- **Lavori di Sistemazione Esterna** alla Struttura per Disabili Intellettivi di via Maiella, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con Contributo Regionale per un importo di €. 200.000,00, lavori ultimati e collaudati;

- **Fornitura di arredi** ed attrezzature interne alla Struttura per Disabili Intellettivi di via Maiella, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con Contributo Ministeriale e Regionale per un importo di €. 80.000,00, fornitura conclusa;

- **Lavori per la sistemazione** di "Piazza Colonna", progetto definitivo ricadente nell'ambito dell'Accordo di Programma "Portauova 2000", approvato dalla G.C. con atto n. 453 del 28.05.2010, in qualità di *Progettista*, opera finanziata da privati per un importo complessivo di €. 690.567,00, lavori conclusi e collaudati;

- **Lavori di Completamento** di Via A.Volta, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo complessivo di €. 200.000,00, lavori ultimati;

- **Lavori di manutenzione straordinaria** di Via Fonte Borea, tratto Salita Zanni – via Delle Fornaci, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo complessivo di €. 200.000,00;

- **Valorizzazione Urbana** di Via Di Sotto e Realizzazione Collettore Acque Piovane – 2° lotto, in qualità di *Responsabile del Procedimento*, opera finanziata con mutuo per un importo complessivo di €. 500.000,00, lavori ultimati.

	<p>Nell'ambito del Settore LL.PP., è stato <b>Collaudatore Tecnico-Amministrativo</b> dei sottoelencati Comparti Edilizi (P.U.E.) per i quali ha effettuato sopralluoghi sui cantieri per il controllo e verifica delle opere eseguite:</p> <table> <tr> <td>Soc. Mediterranea srl</td> <td>loc. colle Pineta</td> <td>Imp. OO.PP. €.</td> <td>63.715,00;</td> </tr> <tr> <td>Soc. Costrutora Caracas</td> <td>loc. via Alento</td> <td>Imp. OO.PP. €.</td> <td>296.000,00;</td> </tr> <tr> <td>Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl</td> <td>loc. S. Silvestro Spiaggia</td> <td>Imp. OO.PP. €.</td> <td>162.000,00;</td> </tr> <tr> <td>Soc. Costrutora Caracas</td> <td>loc. via Marconi/ex Forese</td> <td>Imp. OO.PP. €.</td> <td>550.000,00.</td> </tr> </table>	Soc. Mediterranea srl	loc. colle Pineta	Imp. OO.PP. €.	63.715,00;	Soc. Costrutora Caracas	loc. via Alento	Imp. OO.PP. €.	296.000,00;	Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl	loc. S. Silvestro Spiaggia	Imp. OO.PP. €.	162.000,00;	Soc. Costrutora Caracas	loc. via Marconi/ex Forese	Imp. OO.PP. €.	550.000,00.
Soc. Mediterranea srl	loc. colle Pineta	Imp. OO.PP. €.	63.715,00;														
Soc. Costrutora Caracas	loc. via Alento	Imp. OO.PP. €.	296.000,00;														
Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl	loc. S. Silvestro Spiaggia	Imp. OO.PP. €.	162.000,00;														
Soc. Costrutora Caracas	loc. via Marconi/ex Forese	Imp. OO.PP. €.	550.000,00.														
Date (da – a)	Gennaio 2009 al mese di Dicembre 2009																
Lavoro o Qualifica ricoperti	ISTRUTTORE TECNICO																
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI PESCARA</b> , Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara																
Tipo di Azienda – Settore appart.	Ente Pubblico – AREA FINANZIARIA – Servizio Provveditorato e Patrimonio																
Tipo di Impiego	Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore Tecnico “C4”																
Principali attività e responsabilità	<p>Si è occupato principalmente, delle acquisizioni ed alienazioni di terreni, fabbricati, usi civici, livelli, ed altri diritti reali legati al patrimonio, della Gestione dei beni immobili e dei diritti reali, Concessioni in uso dei beni immobili, Locazione dei beni disponibili, Tenuta e Aggiornamento dell'Inventario dei beni mobili ed immobili e redazione del conto patrimoniale annuale, cura i protocolli d'Intesa e Accordi di Programma per attività di rilevanza Patrimoniale ed economica per l'Ente.</p> <p>Nell'ambito delle attività progettuali, si è occupato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Completamento della “Struttura Residenziale Protetta</b> per Disabili Intellettivi con interventi per la sostenibilità”, ubicata in via Maiella di Pescara, in qualità di <i>Responsabile del Procedimento</i>; oggi la struttura, ultimata e collaudata, per un importo di circa €. 1.300.000,00, co-finanziato anche dal Ministero delle Politiche Sociali e della Regione Abruzzo, è stata affidata in gestione ad Associazione Dawn di Pescara;</li> <li>- <b>Progetto per svolgimento di attività di studio</b> finalizzata a individuare carenze documentali riguardanti l'agibilità di immobili comunali, mediante ricognizione del numero degli immobili di proprietà dell'Ente, definizione natura e caratteristiche degli immobili, accertamento delle operazioni da eseguire per l'ottenimento di detta certificazione e predisposizione di scheda informatica per ciascun immobile; in qualità di <i>co-progettista</i>.</li> </ul>																
Date (da – a)	Marzo 2002 al mese di Dicembre 2008																
Lavoro o Qualifica ricoperti	ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - vincitore di concorso interno all'Ente																
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI PESCARA</b> , Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara																
Tipo di Azienda – Settore appart.	Ente Pubblico – AREA URBANISTICA – Servizio Programmi Complessi																
Tipo di Impiego	Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore Tecnico “C1-C3”																

Principali attività e responsabilità

Nell'ambito degli Accordi di Programma, in qualità di responsabile del procedimento, si è occupato delle Istruttorie delle Proposte Private, delle valutazioni delle Opere Pubbliche da eseguirsi a scomputo, della predisposizione degli Accordi e delle Convenzioni, gli atti deliberativi sia di Giunta che di Consiglio Comunale, gli Impegni di Spesa e gli Atti di Liquidazione, offrendo inoltre Supporto alle Conferenze di Servizi e Comitati di Vigilanza; Ha seguito direttamente dal 2002 al 2007 i seguenti Accordi di Programma, già Convenzionati, le cui opere pubbliche sono concluse e collaudate:

01/04	Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl	loc. S.Silvestro Spiaggia	Imp. OO.PP. €.	926.000;
01/04	Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl	loc. via Tirino/Renazzo	Imp. OO.PP. €.	2.962.000;
01/04	Soc. Adrom srl	loc. via Tirino	Imp. OO.PP. €.	1.543.000;
01/04	Soc. Accademia srl	loc. viale Pindaro	Imp. OO.PP. €.	2.400.000;
01/04	Soc. Edildada due srl	loc. via Tirino	Imp. OO.PP. €.	106.000;
01/04	Soc. Sadip srl	loc. via Tirino	Imp. OO.PP. €.	109.000;
01/04	Soc. Caldora Imm.	loc. via Lo Feudo	Imp. OO.PP. €.	1.350.000;
04/05	Soc. Sciarra/Socea	loc. via Mezzanotte/Ricopiano	Imp. OO.PP. €.	370.000;
04/06	Soc. Progeco srl	loc. via Aterno/Ex Camuzzi	Imp. OO.PP. €.	2.001.000;
04/06	Soc. Sciarra srl	loc. via Vespucci	Imp. OO.PP. €.	664.000;
04/06	Soc. C. I. A. srl	loc. Via Tirino	Imp. OO.PP. €.	280.000;
05/06	Soc. Caldora Imm.	Rimodulazione AdP loc. Zanni	Imp. OO.PP. €.	250.000;
04/06	Soc. Nando De Dominicis	loc. S.Filomena/Zanni	Imp. OO.PP. €.	1.095.000;
06/07	Soc. D'Andrea srl	loc. Galleria Muzii	Imp. OO.PP. €.	1.681.000;
06/07	Soc. Imprendo srl	loc. via Prati	Imp. OO.PP. €.	231.000;

Ha seguito inoltre, dal 2002 al 2007 le seguenti Proposte di Accordo di Programma, non convenzionate, ovvero sospese:

01/04	Fondazione ONLUS	loc. via Salara Vecchia	Imp. OO.PP. €.	90.000;
06/07	Soc. Riabita srl	loc. via Lago Isoletta	Imp. OO.PP. €.	296.000;
06/07	Soc. CO.CE.A. Abruzzi arl	loc. via Dell'Emigrante	Imp. OO.PP. €.	675.000;
06/07	Consorzio Ludus	Rimodulazione AdP loc. Ex Cogolo	Imp. OO.PP. €.	6.540.000;
06/07	Soc. Marchegiani Rita	loc. Colli Innamorati	Imp. OO.PP. €.	694.000;
06/07	Soc. Orizzonte Costr. Srl	loc. via Michelangelo	Imp. OO.PP. €.	4.600.000;
06/07	Soc. Costruzioni SG srl	loc. via Tirino	Imp. OO.PP. €.	405.000;
06/07	Soc. Iniziative Imm. Srl	Rimod. AdP loc. S. Vecchia	Imp. OO.PP. €.	174.000.

Nell'ambito del programma P.R.U.S.S.T., dal 2002 al 2004, ha provveduto ad effettuare il monitoraggio di tutte le proposte pubbliche e private; ed in particolare una prima istruttoria degli interventi Privati di seguito elencati:

01/03	Soc.Di Properzio,Toto, altri	loc. via A. Doria	Imp. OO.PP. €.	5.315.000;
01/03	Soc. Dragaggio srl	loc. via Valle Roveto	Imp. OO.PP. €.	673.000;
01/03	Soc. Chiavaroli Costr. Srl	loc. Pineta nord	Imp. OO.PP. €.	960.000;
01/03	Soc. S.M.D. srl	loc. Parco pubblico	Imp. OO.PP. €.	1.152.000;
01/03	Soc. Marini	loc. San Donato	Imp. OO.PP. €.	726.000;
01/03	Soc. Iniziative srl	loc. via lago di Campotosto	Imp. OO.PP. €.	524.000;
01/03	Soc. Primavera srl	loc. via L. Antonelli	Imp. OO.PP. €.	350.000;
01/03	Soc. Edilpanorama srl	loc. via del Circuito	Imp. OO.PP. €.	360.000;
01/03	Soc. F.Ili Di Bartolomeo	loc. via G. Marconi	Imp. OO.PP. €.	1.887.000;
01/03	Soc. Napolitano ed altri	loc. via Dell'Emigrante	Imp. OO.PP. €.	1.400.000.

Ha collaborato, dal 2005 al 2007, con il Settore Edilizia Privata dell'Ente – Servizio Antiabusivismo – nel progetto obiettivo per i Condoni Edilizi (Legge 24.11.2003 n.326), in qualità di *Responsabile del Procedimento* di circa settecento istanze tendenti ad ottenere il rilascio del titolo abilitativo in sanatoria.

Progettazioni **Interne all'Ente** dal 2002 al 2013:

- Piano di Rigenerazione Urbana Fontanelle, in variante al P.R.G., Adottato in C.C. 2013 - *Co-progettista*;
- Progetto Urbanistico di quattro piani di zona per l'Edilizia Residenziale Pubblica:
  - 1) Comparto 4.34 via Di Sotto, approvato con Delibera G.C. 307 del 17.05.2012 – *Progettista*
  - 2) Comparto 5.19 via Prati, approvato con Delibera G.C. 189 del 26.11.2007 – *Gruppo progettazione*
  - 3) Comparto 4.14 via Dell'Emigrante, approvato con Delibera G.C. n.387 del 12.06.2012 - *Gruppo progettazione*
  - 4) Comparto 10.13 via S.Silvestro, approvato con Delibera G.C. n.188 del 26.11.2007 - *Gruppo progettazione*
- Progetto del Piano di Recupero Urbano del Quartiere n.3 di Pescara, approvato definitivamente dal C.C. con atto n.122 del 07.04.2003 – *collaborazione professionale*;
- Rimodulazione del Progetto Preliminare del Contratto di Quartiere di Pescara, approvato dalla G.C. con atto n.401 del 22.05.2003 - *Gruppo progettazione*;
- Progetto del Piano di Recupero Urbano del Quartiere n.2 di Pescara approvato dalla G. C. con atto n.351 del 06.04.2004 - *Gruppo progettazione*;
- Progetto della variante al P.R.U. del Quartiere n.3 di Pescara approvato dalla C.C. con atto n.224 del 25.10.2004 - *Gruppo progettazione*;
- Progetto preliminare di una struttura residenziale protetta per disabili intellettivi, approvato con atto di G. C. n.569 del 03.06.2004 – *progettista e R.U.P.*;
- Progetto preliminare di Piazza Colonna di Pescara nell'ambito dell'Accordo di Programma "Portauova 2000" approvato dalla G.C. con atto n. 168 del 17.02.2005 - *Gruppo progettazione*;
- Programma Complesso di Iniziativa Pubblica per la Realizzazione del Polo Direzionale – Palazzo della Regione in località via Tiburtina approvato dal C.C. con atto n. 62 del 23.04.2007 - *collaborazione professionale*;
- Realizzazione lavori denominati "Contratto di Quartiere I" nell'ambito del Piano di Recupero Urbano del Quartiere n.3 comprese le opere di urbanizzazione primaria e secondaria, per un importo a base d'asta di circa €. 8.500.000,00 – *Supporto al R.U.P.* nella contabilità e stati di avanzamento lavori ed atti di liquidazione S.a.l.;
- Perizia di Variante Tecnica e Suppletiva al progetto per la Realizzazione dell'asse viario di collegamento tra Via Tiburtina e Via Aterno denominata "Strada Pendolo", per l'importo complessivo totale di €. 3.088.051,00, approvato con atto di G.C. n. 773 del 06.08.2009 - *Progettista e Direttore dei lavori*;
- Progetto Preliminare per la realizzazione di rotatorie in via Rigopiano e via Monte Faito, ponte ciclo-pedonale in piazza Dalmitte, *collaborazione professionale*;
- Progetto Definitivo di "Piazza Colonna" di Pescara nell'ambito dell'Accordo di Programma "Portauova 2000" per un importo complessivo di €. 690.567,00, approvato dalla G.C. con atto n. 453 del 28.05.2010 – *Progettista*.

Progettazioni **Private esterne all'Ente** dal 2002 al 2010 regolarmente autorizzate:

- Progetto di restauro del SS. Salvatore della Parrocchia S.Antonio dei Carmelitani in p.zza A.Diaz a Pianella per pratica di finanziamento regionale - *progettista*;
- Progetto di Ristrutturazione Azienda Agricola "Poggio della Pineta" a Pianella – *progettista*;
- Progetto per la realizzazione di palazzina residenziale in via A. Moro a Pianella - *progettista*;
- Progetto di restauro della copertura e facciata S. Antonio Abate in p.zza della Vittoria a Pianella –*progettista e D.L.*;
- Progetto per la trasformazione di Azienda Agricola in Azienda Agrituristica in C.da Granaro a Pianella – *Progettista*;
- Studio Proposta di Piano Integrato di Intervento in località via A. Moro a Pianella (PE) per la riqualificazione urbana di un'area di 11.000 mq. circa – *Progettista*;
- Studio Proposta di Piano Integrato di Intervento in località Quercia dell'Ompiso a Pianella (PE) per la riqualificazione urbana di un'area di 7.000 mq. circa – *Progettista*;

- Progetto per la realizzazione di una palazzina plurifamiliare in via S. Martino a Pianella – *progettista*;
- Progetto del Programma di Recupero Urbano per la delocalizzazione della Coop. Plenilia a Pianella, a seguito di bando pubblico comunale – *co-progettista*;
- Progetto per la realizzazione locali accessori e servizi in via Roma a Moscufo – *progettista*;
- Progetto per la realizzazione di due stalle con tetti fotovoltaici, frantoio e due fabbricati residenziali in c.da Granaro a Pianella – *progettista*.
- Progetto Urbanistico per l'ampliamento del cimitero del Comune di Spoltore mediante proposta di Accordo di Programma - *progettista*.
- Progetto per la realizzazione di una palazzina plurifamiliare in via Oasi di S.Francesco a Campo di Giove (AQ) – *progettista*;
- Progetto per la realizzazione di un edificio bifamiliare in via De Gasperi a Montesilvano – *progettista*;
- Proposta di attuazione del "Piano D'Area Comunale" ai sensi dell'art. 7 della L.R. 47/90, in località Torre Bucciarelli di Ripa Teatina (CH), per la riqualificazione urbana di un'area di 16.000 mq. circa – *Progettista*;
- Progetto per la realizzazione di tre cappelle funerarie nel cimitero di Pianella – *Progettista e D.L.*

**Collaborazione altri Enti:**

**COMUNE DI CAPPELLE SUL TAVO (PE)**, maggio - agosto 2007, Collaborazione Settore Urbanistica/Edilizia per il progetto "Edilizia Celere".

Date (da – a)	Mese di Ottobre 2000 al mese di Febbraio 2002
Lavoro o Qualifica ricoperti	VIGILE URBANO, vincitore di concorso pubblico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI PESCARA</b> , Piazza Italia n.1 – 65121 Pescara
Tipo di Azienda – Settore appart.	Ente Pubblico – POLIZIA MUNICIPALE
Tipo di Impiego	Dipendente di ruolo con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza "C1"
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito della Polizia Municipale ha esercitato, nel territorio di competenza, funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale e di pubblica sicurezza, vigilando sulla osservanza, da parte dei cittadini, delle disposizioni contenute nello statuto, nei regolamenti, nelle ordinanze e nei provvedimenti comunali, nonché nelle leggi e regolamenti dello Stato. Fra i compiti di vigilanza:
<i>Segue Principali attività e responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- il rispetto delle normative e dei provvedimenti emanati dall'amministrazione comunale relativamente alle materie oggetto delle funzioni amministrative dell'ente,</li> <li>- attività di controllo ai fini della prevenzione,</li> <li>- accertamento e repressione degli eventuali comportamenti illeciti,</li> <li>- vigilare sul regolare svolgimento dei servizi,</li> <li>- servizi di notificazione, informazione, raccolta dati.</li> <li>- Ha svolto inoltre le funzioni istituzionali previste dalla legge n.65 del 07.03.1986 e collaborato, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le Forze di polizia dello Stato, previa disposizione sindacale, per specifiche operazioni.</li> </ul>
Date (da – a)	Mese di Maggio 1999 al mese di Settembre 2000
Lavoro o Qualifica ricoperti	GEOMETRA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>IMPRESA COREDIL – Costruzioni e Restauro Edile</b> , Via della Pineta n.3 – 65129 Pescara
Tipo di Azienda – Settore appart.	Società a Responsabilità Limitata – EDILIZIA
Tipo di Impiego	Dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di Geometra

Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile Ufficio Gare (studio bando, preparazione certificati, verifica, controllo, allestimento ed invio gara); Responsabile Ufficio Acquisti (macchine-attrezzi e materiali, gestione preventivi per acquisizione commesse); Gestione contratti e certificati di conformità (L 46/90), rispetto delle prescrizioni per il contenimento di consumo di energia negli edifici (L 10/91), Progettazione AUTOCAD e collaudi; Gestione Servizio di Prevenzione e Protezione (D.Lgs 626/94); Piani di Sicurezza (D.Lgs. 494/96), Gestione cantieri, organizzazione per approvvigionamento mezzi materiali, Contabilità e Stati di Avanzamento Lavori delle seguenti principali commesse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1999 Poste Ag. n°5 di Pescara</li> <li>- 1999 A.T.E.R. Pescara</li> <li>- 1999 Gestione Governativa di Pescara</li> <li>- 1999 Gestione Governativa di Pescara</li> <li>- 1999 Comune di Francavilla al Mare (CH)</li> <li>- 1999 A.T.E.R. Lanciano (CH)</li> <li>- 1999 Di Russo Via Ortiz Pescara</li> <li>- 1999 Consorzio "LA FENICE" Assisi</li> <li>- 1999 A.T.E.R. Pescara</li> <li>- 99/00 F.S. Pescara</li> <li>- 99/00 Comune di Popoli (PE)</li> <li>- 99/00 A.T.E.R. Lanciano (CH)</li> <li>- 99/00 A.T.E.R. Lanciano Lotto 14</li> <li>- 99/00 Comunità Montana Civitella Tronto</li> <li>- 99/00 Comune di Bucchianico (CH)</li> <li>- 2000 Comune di Atri (TE)</li> <li>- 2000 Comune di Lanciano (CH)</li> <li>- 2000 Comune di Spoltore (PE)</li> <li>- 2000 A.T.E.R. Pescara</li> <li>- 2000 A.T.E.R. Chieti</li> <li>- 2000 Comune di Atri (TE)</li> </ul> <p>Via Passolanciano-Arapietra (Manut. Straordinaria); Lotti 3-4-5 - Manutenzione Ordinaria fabbricati; Locali Aziendali - Sistemazione interne; Risanamento CLS Archi Struttura rimessa autobus; Pavimentazione in porfido vie del centro storico; Ultim. Manutenz. Ordinaria alloggi lotto 3/97; Rifacimento tetto e facciate esterne; Ristrutturazione ex Stabilimento Montedison; Lotto 7 - Manutenzione Ordinaria fabbricati; Impermeabiliz. Terrazze Stazione Centrale Pe; Palazzo Scolastico Adeguamento imp. Sicurezza; Manutenzione alloggi vari; Manutenzione alloggi Via per Fossacesia; Imp. Illuminaz. Est. + Pavimentazione zona parco; Restauro Chiostro Settecentesco sede civica; Adeguamento normativo mense scolastiche; Adeguamento norme antincendio edif. Scolastico; Adeguam. Impianti scuola elementare (fraz.Caprara); Sist. Parco attrezzato e parcheggio via S.Donato; Manutenz. straordinaria n°10 edifici a Francavilla al M.; Sist. piazza e recupero ex consorzio fraz. Fontanelle.</p>
Date (da – a)	Gennaio 1989 al mese di Aprile 1999
Lavoro o Qualifica ricoperti	GEOMETRA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>VARI STUDI PROFESSIONALI - PROVINCIA DI PESCARA</b>
Tipo di Azienda – Settore appart.	Studi di Architettura – Studi di Ingegneria - Progettazione OO.PP. e Private
Tipo di Impiego	Collaborazioni professionali - Libera professione
Principali attività e responsabilità	Disegnatore AUTOCAD, rilievi e progettazioni architettoniche varie, Contabilizzazione Opere Pubbliche e Private (computi metrici, rilievi, perizie, stati di avanzamento lavori, contratti, ecc.), gestione rapporti tra Enti e privati, Rilievi catastali (teodolite centesimale e prisma riflettente), frazionamenti, accatastamenti, Disegnatore impianti (elettrici, idrici, antincendio).
<b>Istruzione</b>	
Anno	2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Formazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di aggiornamento professionale "La certificazione energetica degli edifici" - 60 ore.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori, Pescara</b>
Anno	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Formazione – Certificato n.1411
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Implementare della Conoscenza e la capacità nella Gestione dei Fondi Strutturali per personale degli Enti Locali” POR 2002 Misura D.2.3 (ore 100) rilasciato ai sensi dall’art.14 L.21/12/78 n°845 e s.m.i..

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Telecom Italia Learning Services &amp; Regione Abruzzo c/o Istituto Ravasco, Pescara</b>
Anno	2003 - 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Formazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di Formazione "Architettura Bioecologica" (modulo A, B, C - ore 140)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>A.N.A.B. (Associazione Nazionale Architettura Bioecologica) Milano</b>
Anno	2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Formazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Certificato n.1536 - per "Gestione dei Fondi Strutturali per dipendenti degli Enti Locali" (ore 100) rilasciato ai sensi della L.R. 17.05.95 n.111, art.8, punto 3, e del Regolamento d'attuazione n.12/95 del 07.12.1995
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>ANCITEL S.P.A. &amp; REGIONE ABRUZZO Pescara</b>
Anno	1999
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'Esercizio della Professione di Architetto ed iscrizione presso l'Ordine Professionale degli Architetti della Provincia di Pescara con il numero di matricola 1041
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G.D'ANNUNZIO" di Pescara</b>
Anno	1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Qualifica Professionale per Disegnatore Autocad 3D
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>E.S.E.P. – Ente Scuola Edile via Prati, Pescara</b>
Anno Accademico	1997/98
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura
Tema	Progetto di Riqualificazione Urbana e gli aspetti della Sicurezza a Pianella – D.Lgs. 626/94 e 494/96.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G.D'ANNUNZIO" di Pescara</b>
Anno	1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Qualifica Professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"COORDINATORE in materia di sicurezza e di salute durante la Progettazione e l'Esecuzione dell'opera edile" (ore 120) (D.Lgs.14/08/1996 n° 494)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>COLLEGIO DEI GEOMETRI di Pescara</b>

Anno	1995
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Qualifica Professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"DISEGNATORE PROGETTISTA AutoCAD" (ore 603) rilasciato ai sensi dall'art.14 L.21/12/78 n°845 e s.m.i.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>E.S.E.P. – Ente Scuola Edile</b> via Prati, Pescara
Anno	1990
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Programmatore Operatore BASIC
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Linguaggio BASIC (ore 144)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Scuola 3F Italia</b> , Perugia
Anno scolastico	1986/87
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "TITO ACERBO"</b> Pescara
<b>Formazione e Informazione</b>	
Date	15-11-2019
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di aggiornamento professionale deontologico INARCASSA e RBM incontrano gli associati.
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti di Pescara</b>
Date	24-10-2019
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento a sviluppo professionale "Cultura progettuale del Colore", quale risorsa insostituibile per valorizzare e recuperare il territorio urbano.
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti di Pescara</b>
Date	06-02-2019
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le strade e le aree pubbliche e di uso pubblico. Gli obblighi di cessione in adempimento ad atti unilaterali ed a convenzioni. Gli oneri di manutenzione, conservazione e custodia. La responsabilità civile, penale ed erariale connessa.
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Dirittotalia Srl sede di Pescara</b>
Date	28-01-2019
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso introduttivo alla Psicologia architettonica
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>



Date	24-02-2017
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La riforma normativa sui LL.PP. introdotta dal nuovo Codice dei Contratti PE
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	24-02-2017
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale Progettazione e Validazione dei Progetti
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	10-02-2017
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Deontologia professionale, Norme Professionali e deontologiche
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Teramo</b>
Date	16-12-2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento professionale, Sistemi Impermeabilizzanti per l'Edilizia
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Chieti</b>
Date	14-12-2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario e giornata di studio, III premio di Architettura Gaspare Masciarelli
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	07-12-2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Deontologia professionale, Il Mestiere dell'Architetto tra etica e pratica professionale
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	02-12-2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Deontologia professionale, Seminario sui temi della Deontologia Professionale
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	11-11-2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento, Workshop + Seminario Confort indoor Microclima-colore-materia
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	11-11-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Inarcassa: Regolarità contributiva nei lavori pubblici e nuove disposizioni sulle sanzioni
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>

Date	29-10-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Deontologia e compensi professionali, norme professionali e deontologiche
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	24-06-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ABET LAMINATI: interior ed exterior surfaces
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Pescara</b>
Date	27-03-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Learnig Tour: Progettare, Costruire e Abitare A+ Pescara
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>ABITARE A+</b>
Date	25-03-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura, Progettazione e Qualità: Opportunità di Integrazione
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>CENTAURO SRL</b>
Date	25-11-2014 al 16-02-2015
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale: La Certificazione Energetica degli edifici
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Ordine Architetti Provincia di Chieti</b>
Date	16-17-19.11.2007
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione in PROJECT FINANCE
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>S.D.A. BOCCONI</b>
Date	13-11-2007
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornata formativa "LA CONCERTAZIONE URBANISTICA"
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>Somedia S.p.a. gruppo editoriale L'Espresso c/o l'Ambasciatori Palace Hotel, Roma</b>
Date	20-07-2006
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornata formativa IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>ANCE Pescara</b>
Date	28 Aprile – 12 Maggio 2005
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso sulla TECNOLOGIA DEL CALCESTRUZZO
Nome e tipo d'Istituto di istruzione o formazione	<b>CALCESTRUZZI ITALCEMENTI GROUP</b>

<b>Obblighi Militari</b>																																									
Luogo e tipo di incarico	Assolti c/o il 17° Btg. Fanteria "S.Martino" Brigata Acqui Sulmona; Aggregato al Centro Sportivo Scuola Allievi Sottufficiali S.A.S. di Viterbo, Anno 1987/88.																																								
<b>Capacità e competenze personali</b>																																									
Madrelingua	<b>Italiano</b>																																								
Altra(e) lingua(e)																																									
Autovalutazione																																									
Livello europeo (*)																																									
<b>Lingua Francese</b>																																									
<b>Lingua Inglese</b>																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Letture</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> </tr> <tr> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> <td>x</td><td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Letture		Interazione orale		Produzione orale				x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Letture		Interazione orale		Produzione orale																																			
x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico																																
x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico	x	scolastico																																
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																																								
Capacità e competenze relazionali	Attitudine al lavoro di staff multidisciplinare, in particolare con funzioni di coordinamento, buona capacità di motivare i gruppi di lavoro attraverso la condivisione degli obiettivi, sperimentata nelle esperienze formative e sul luogo di lavoro.																																								
Capacità e competenze organizzative	Capacità di coordinamento e gestione gruppi di lavoro e singole unità operative messe in campo e sviluppate nello svolgimento dell'incarico di posizione organizzativa dal mese di gennaio 2010 al mese di marzo 2014, nella struttura organizzativa del Comune di Pescara; di Responsabile del Settore LL.PP. Urbanistica e SUAP da gennaio a dicembre 2014, nella struttura organizzativa del Comune di Collecervino; di Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione Territoriale da dicembre 2014 a luglio 2019, nella struttura del Comune di Montesilvano e dal mese di Settembre 2019 ad oggi nel Comune di Chieti.																																								
Capacità e competenze tecniche	Eccellente pratica, acquisita nei processi formativi e nell'esercizio della propria professione, dei seguenti programmi: - applicazioni CAD (AutoCAD); - programmi per l'elaborazione di computi metrici (LO STUDIO, PRIMUS, e simili) - foglio elettronico (MICROSOFT EXCEL, e simili ); - Word Processors (MICROSOFT WORD, e simili); - Programmi Halley - TINN - JENTE per gestione atti amm./delibere e contabilità finanziaria; - Data Base; - programmi per la realizzazione e gestione di Sistemi informativi territoriali.																																								
Patente	Patente di Guida B																																								

stilato ai sensi del D.P.R. 445/2000, SI Autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03 s.m.i. sulla privacy.

Data, 01 Aprile 2021

Arch. Valeriano Mergioti

